



## “PROCEDIMIENTO PARA REGISTRAR SERVICIO SOCIAL”

**Paso 1.-** La documentación para inicio de servicio social deberá ser entregada en las fechas indicadas en el calendario para registro de servicio social, de lo contrario las fechas de Carta Compromiso tendrán que ser modificadas de acuerdo al calendario y con base a la fecha de recepción de documentos.

**Paso 2.-** Revisa el calendario de fechas de inicio y termino de servicio social y elige una de acuerdo a la fecha límite de entrega de documentos

**Paso 3.-** Regístrate en el sistema de servicio social [www.serviciosocial.ipn.mx](http://www.serviciosocial.ipn.mx) (es obligatorio), dentro de la fecha de recepción de documentos; después

**Paso 4.-** Acude a la oficina de Servicio Social de 10 am a 08 pm de lunes a viernes en días hábiles, para ser Validado en el Sistema, debes traer tu CONSTANCIA DE CRÉDITOS PARA TRÁMITE DE SERVICIO SOCIAL y CONSTANCIA DE SERVICIO MÉDICO VIGENTE QUE TENGAS

*(Si vas a hacer tu S.S. en ESCOM, ve al PASO 6, si lo harás fuera de ESCOM continua en el PASO 5)*

**Paso 5.-** Ahora acude con tu Prestatario y solicita que te Acepten y te Asignen en el sistema a tu Responsable Directo, después

**Paso 6.-** Entra a tu Sesión del Sistema, imprime la **Carta Compromiso** en hoja oficio por **Ambos Lados** y **FIRMALA** por **Ambos Lados**

**Paso 7.-** Ya que tienes tu Carta Compromiso IMPRESA, conseguirás 2 Firmas y 2 Sellos Primero la del Lic. José Francisco Serrano García Aval de Presentación (lo puedes encontrar en el área de becas ESCOM) y la Segunda firma es la de tu Aval de Aceptación en este caso tu prestatario

**Paso 8.-** Si ya tienes la Carta Compromiso con **las 3 Firmas y Sellos:** (1. Aval de Presentación, 2. Aval de Aceptación y 3. la Tuya), ENTREGA tu Expediente en un folder tamaño oficio color beige en el orden siguiente:

- Original y 4 copias POR AMBOS LADOS (hoja oficio) de la Carta compromiso
- 2 copias de tu Acta de Nacimiento
- Original y 2 copias de tu Constancia de Créditos o 2 copias de la Carta Pasante
- 2 copias de tu Constancia de Vigencia de Derechos Activo o de alguna Institución de Salud Pública o Privada (**obligatorio**)
- **Requisito Obligatorio para los que van a realizar servicio social dentro de ESCOM:**  
La Carta Compromiso aparte de las 3 firmas arriba mencionadas, deberá traer la **firma** del Responsable Directo a un lado de donde aparece su nombre, de lo contrario No Será Aceptada.